Na temelju članka 58. Statuta Osnovne škole braće Radića, Bračević, a u svezi članka 52. Zakona o proračunu (NN, br. 87/08., 136/12. i 15/15.), članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalne odgovornosti (NN, br. 95/19) Školski odbor Osnovne škole braće Radića, Bračević, na prijedlog ravnatelja, na 38. sjednici, održanoj 28. travnja 2021. godine, donosi

**PRAVILNIK O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja vlastitih prihoda koje ostvaruje Osnovna škola braće Radića, Bračević, (u daljnjem tekstu: Škola).

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna koje doznačuje ministarstvo nadležno za znanost i obrazovanje sukladno odredbama zakona i propisa kojima se uređuje osnovnoškolsko obrazovanje, županije, namjenske prihode od sufinanciranja, odnosno prihode dobivene putem provedbe nacionalnih i EU projekata.

Članak 2.

 Škola može ostvariti vlastite prihode od:

* od najma učioničkog i drugog prostora,
* donacija,
* financijske imovine (kamate na depozite po viđenju),
* izdavanje dokumentacije,
* ostalo u skladu sa zakonskim propisima.

Odlukom o uvjetima i postupku za davanje u zakup prostora i opreme školskih ustanova Splitsko-dalmatinske županije utvrđeni su uvjeti pod kojim osnovne škole, čiji osnivač je Splitsko-dalmatinska županija, mogu davati u zakup prostor i opremu školskih ustanova.

Škola je dužna vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Članak 3.

Vlastiti prihodi iz članka 2. ovoga Pravilnika koriste se za podmirenje rashoda povezanih s obavljanjem djelatnosti od kojih se ostvaruju vlastiti prihodi, i to ponajprije za:

- materijalno –financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem

 kojih su vlastiti prihodi ostvareni,

- troškova za podizanje razine učeničkog standarda kupnjom razne opreme,

- nagrade učenicima za postignute rezultate sukladno posebnoj Odluci,

- troškovi seminara i stručnih usavršavanja radnika,

- nagrade zaposlenicima za radne rezultate sukladno posebnoj Odluci,

- podmirenje materijalnih rashoda nastalih obavljanjem djelatnosti Škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača.

Iznosi ostvarenih vlastitih prihoda koji preostanu nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. ovog članka koriste se kao sredstva za obavljanje redovne djelatnosti i poboljšanje standarda osnovnoškolskog obrazovanja te za podmirenje tekućih i kapitalnih rashoda.

O načinu korištenja sredstava iz stavka 1. ovog članka odlučuje ravnatelj Škole prema odredbama Statuta.

U slučaju potrebe za hitnim ili nepredviđenim troškovima, na prijedlog ravnatelja, Školski odbor može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koji je određen stavkom 1. i stavkom 2. ovog članka.

Članak 4.

Vlastiti prihodi prikupljeni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše za podmirenje troškova iz članka 3. ovoga Pravilnika nastalih u toj kalendarskoj godini, rasporedit će se u pričuvu ili će se prebaciti u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

Članak 5.

Na prijedlog ravnatelja, Školski odbor će svake kalendarske godine najkasnije do 31. prosinca donijeti Financijski plan u kojem će biti navedena visina očekivanih vlastitih prihoda u narednoj kalendarskoj godine te pregled očekivanog utroška vlastitih prihoda po pojedinim kategorijama troškova.

Ravnatelj će svake godine, u sklopu Izvještaja o izvršenju financijskog plana za prethodnu godinu, podnijeti Školskom odboru izviješće o ostvarenim vlastitim prihodima i o trošenju sredstava iz vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini.

Ako je došlo do odstupanja u trošenju vlastitih prihoda u prethodnoj kalendarskoj godini predviđenog člankom 3. ovog Pravilnika, ravnatelj Škole obavijestit će Školski odbor o uzrocima odstupanja i mjerama za otklanjanje uzroka koje su dovele do tog odstupanja.

Članak 6.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole i bit će objavljen mrežnoj stranici Škole.

KLASA: 011-01/21-01/01

URBROJ: 2180-16-05-21-01

U Bračeviću 28. travnja 2021. godine

Predsjednica Školskog odbora:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alenka Miljević

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 28. travnja 2021.godine, a stupa na snagu dana 06. svibnja 2021. godine.

KLASA: 011-03/21-01/01

URBROJ: 2180-16-01-21-01

U Bračeviću 28. travnja 2021. godine

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marin Vuletin